

Bogotá D.C. 31 enero de 2023.

Doctora:

SANDRA LILIANA MAHECHA HERRERA
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

Referencia: Presentación Propuesta Servicios Profesionales para la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.

Respetada Doctora:

De acuerdo a su invitación me permito presentar propuesta de prestación de servicios como Profesional, en los siguientes términos:

OBJETO: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y CRECIMIENTO AGROPECUARIO SOSTENIBLE, EN LAS ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN CUMPLIMIENTO DE LA META 270”.

Las actividades que desarrollaré son las siguientes:

1. Realizar estudios previos para la adquisición de los distintos elementos tales como: (kits para apoyo a eventos, elementos agropecuarios, kits para apoyo a eventos, entre otros) que componen los proyectos de la Secretaria de Agricultura enmarcados en la meta 270
2. Implementar estrategias y metodologías para la participación de las organizaciones, familias campesinas, en los diferentes eventos y proyectos de la SADR enmarcados en la Dirección de Promoción del Crecimiento Agropecuario Sostenible
3. Realizar labores de enlace entre la secretaria de agricultura y las diferentes entidades y secretarías en temas de comercialización enmarcados en la meta 270, enmarcados en la Dirección de Promoción del Crecimiento Agropecuario Sostenible
4. Validar las necesidades de los diferentes municipios en temas de proyectos de la secretaria de agricultura, enmarcados en la meta 270.
5. Realizar el seguimiento y generar las acciones administrativas de los procesos contractuales enmarcados en la meta 270
6. Acompañar los diferentes eventos en los municipios que le sean designados enmarcados en la meta 270.
7. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean asignadas por el supervisor

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del contrato es siete (7) meses sin que supere el 31 de diciembre de 2023, plazo que será contado a partir de la expedición del registro presupuestal por parte de la secretaría de Hacienda del Departamento; y su vigencia será la misma del plazo de ejecución más cuatro meses

LUGAR DE EJECUCIÓN: Sede Administrativa de la Gobernación de Cundinamarca en la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural y/o jurisdicción del Departamento de Cundinamarca, de conformidad con los lineamientos del supervisor delegado.

VALOR: la suma **CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS SIETE PESOS (\$49.165.207). M/CTE.**

Manifiesto expresamente que no me encuentro incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades de que trata la ley, para la celebración de este tipo de contratos y acepto las condiciones dadas en la invitación.

Cordialmente,

Yenny Alexandra H.

YENNY ALEXANDRA HERNANDEZ MORALES

C.C. 1.117.525.267

Dirección: CRA 56ª#148-36

Teléfono: 3216575734

Correo electrónico: yenyhm@gmail.com